

## Von A-Z – Ablaufplan der Klassenratssitzung

Bilden eines Stuhlkreises.

- Ggf. neue Ämterwahl.
- Eröffnung der Sitzung.
- Positive Runde.
- Vorlesen des letzten Protokolls und Überprüfung der Ergebnisse.
- Festlegen der Themen und ggf. die Reihenfolge für die Tagesordnung.
- Besprechen der Anliegen und Probleme.
- Gemeinsames Suchen nach einer Lösung.
- Abstimmung über den Lösungsvorschlag, Annahme durch einfache Mehrheit.
- Aufschreiben des Ergebnisses ins Protokoll.
- Feedback-Runde: Kritik, Lob und Verbesserungsvorschläge bzgl. der Klassenratssitzung.
- Schließen der Sitzung.
- Auflösung des Stuhlkreises und Aufräumen.